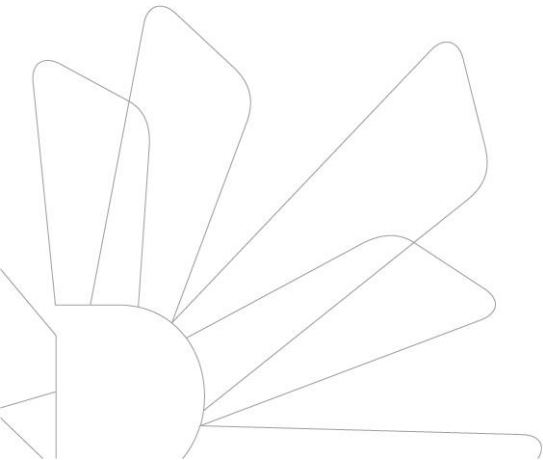


# Webex 프로그램 설치 및 이용 매뉴얼

2021. 08.

법무대학원 학사운영실



## 유의사항

### 1. Webex 접속을 위한 최소한의 컴퓨터 사양

- Windows PC : Intel Dual-Core CPU 2.XX GHz or AMD processor

(2 GB of RAM 권장) 이상, 자바 스크립트와 쿠키가 지원되는 브라우저

- Mac OS X : Intel CPU-based (2 GB of RAM minimum),

자바 스크립트와 쿠키가 지원되는 브라우저. Oracle Java 6 ~ Oracle Java 8

### 2. 접속자는 스피커 기능이 있어야 안내 청취가 가능

### 3. 다음 매뉴얼은 아직 동국대 Webex 계정이 생성되지 않은 신입생 대상 접속 방법입니다.

추후 정규 수업을 Webex로 이수하는 경우에는 계정 생성 후 로그인하여 접속하여야만

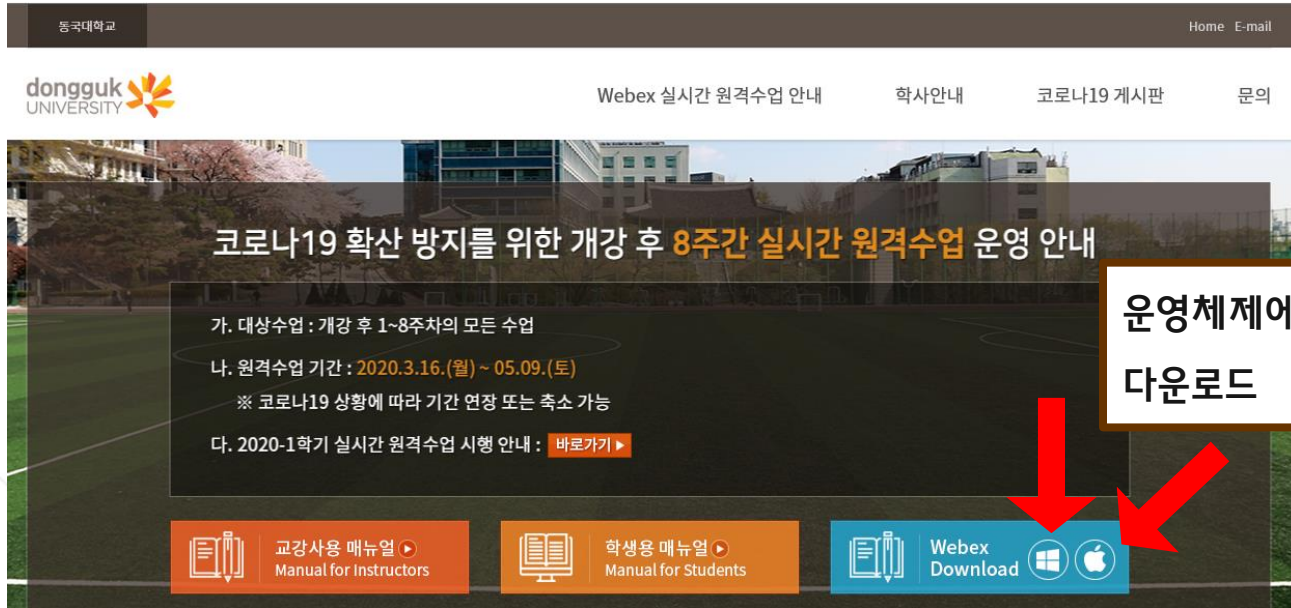
수업 이수가 가능함을 유념하시기 바랍니다.



# 1-1. (PC 사용) - Webex 프로그램 설치

## 1. Webex 프로그램 설치 파일을 다운로드

http://icampus.dongguk.edu/ 접속하여 화면 중앙 오른쪽 하늘색 **Webex Download**



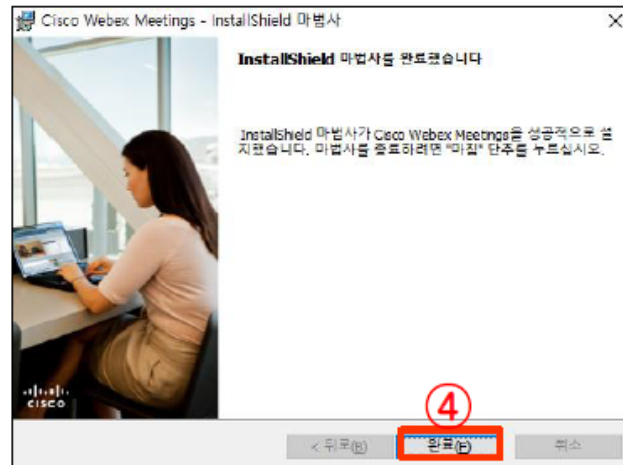
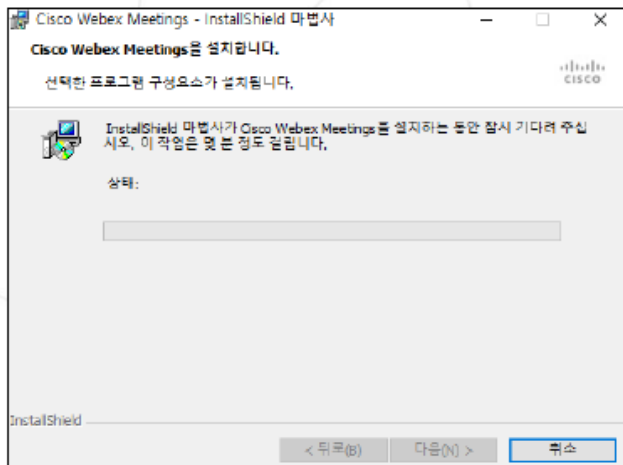
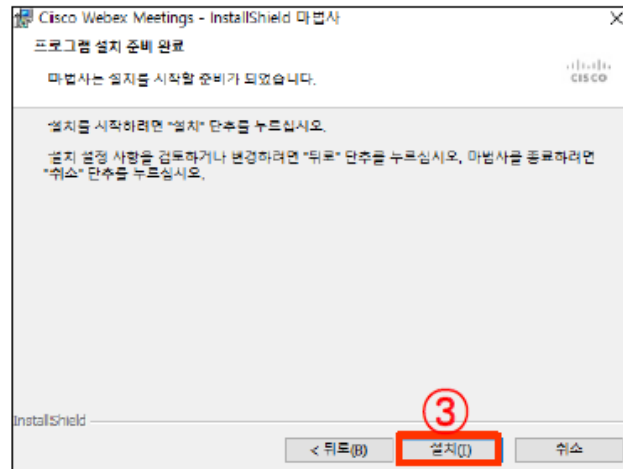
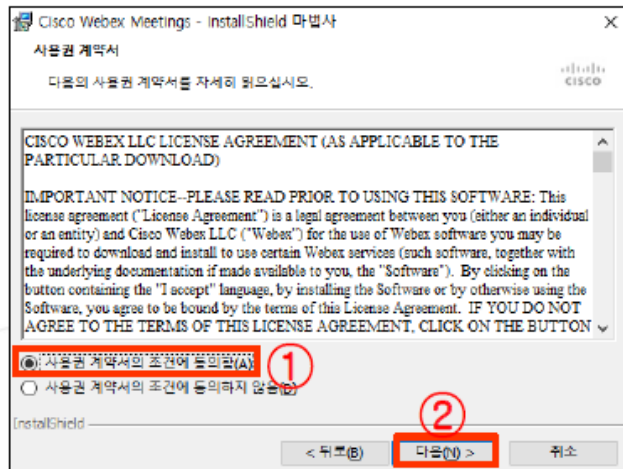
## 2. Webex 프로그램 설치 파일이 다운 완료되면 설치 마법사 자동실행됨.

## 3. ② “다음” 클릭



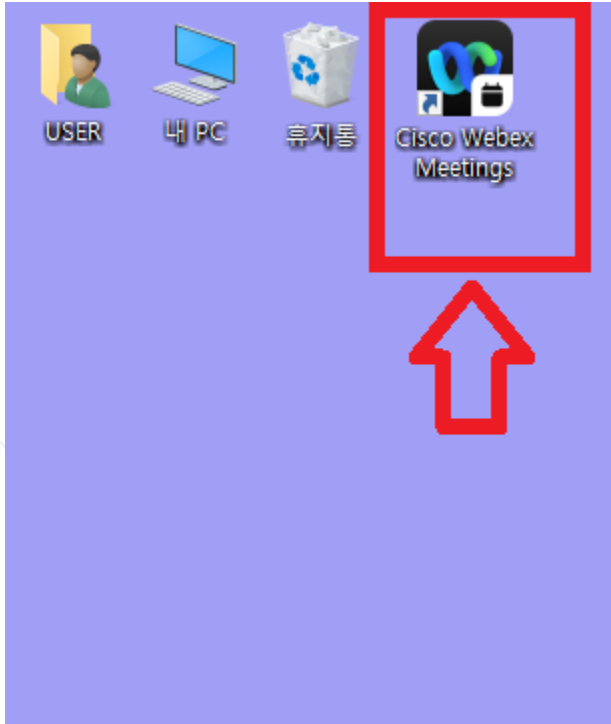
# 1-1. (PC 사용) - Webex 프로그램 설치

4. 사용권 계약서의 ① “동의” 클릭
5. ② “다음” 클릭
6. ③ “설치” 클릭
7. 설치 진행 (2~3분 소요)후 ④ “완료” 클릭하여 설치 종료

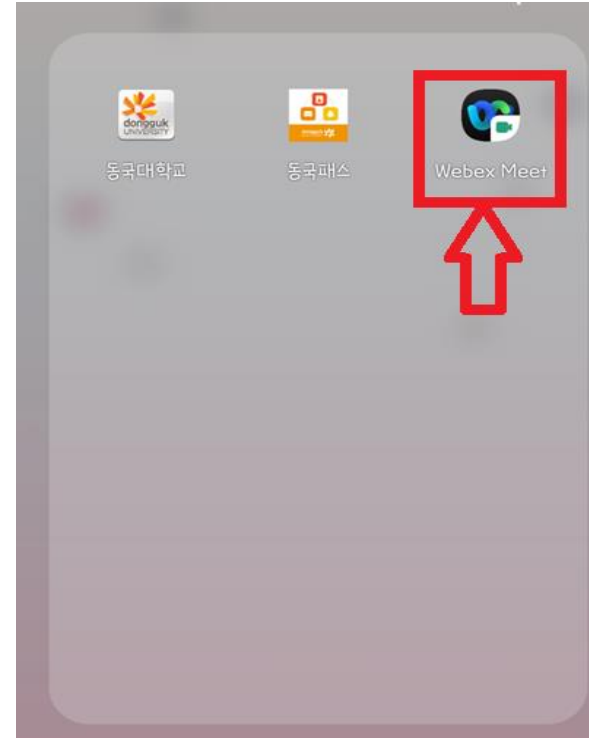


## 1-2. (PC 사용) - Webex 프로그램 접속

1. (컴퓨터 또는 핸드폰) 바탕화면 Cisco Webex Meetings 아이콘 더블클릭!



▲ PC 접속 시 아이콘



▲ 스마트폰(안드로이드) 접속 시 아이콘

# 1-2. (PC 사용) - Webex 미팅방 입장

## 2. (PC) 손님계정 로그인 : 미팅번호 170 495 0099

- PC : 손님으로 사용(①) 클릭 후 →

정보입력란에 이름, 이메일주소 입력 후  
→ 손님으로 계속(②) 클릭

→ 미팅정보입력란에 미팅번호 (③) 입력 후  
오른쪽에 나타나는 초록색 “참여”버튼 클릭



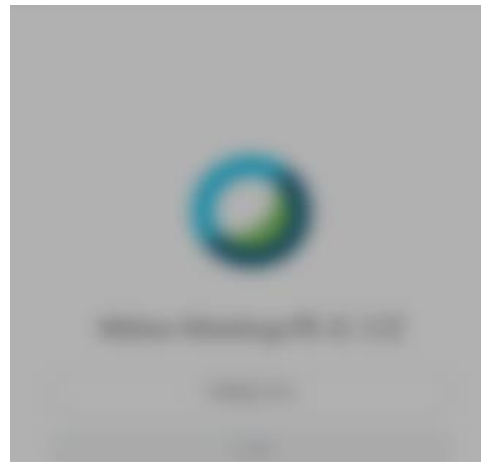
Webex Meetings에 로그인

이메일 주소

다음

손님으로 사용

①



김동국(2015110999)

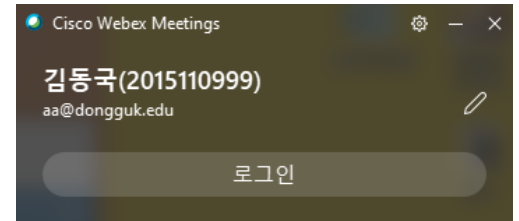
aa@dongguk.edu

손님으로 계속

②

이름 : 학과+성명 설정  
예) 법학과홍길동

이메일주소



미팅 참여하기

@@@@@@@@@ ③

참여

예정된 미팅



모든 미팅을 확인하려면 Microsoft Outlook에 로그인하십시오.



\* 사이트선택이 나올 시, 사이트는 dongguk.webex.com 선택

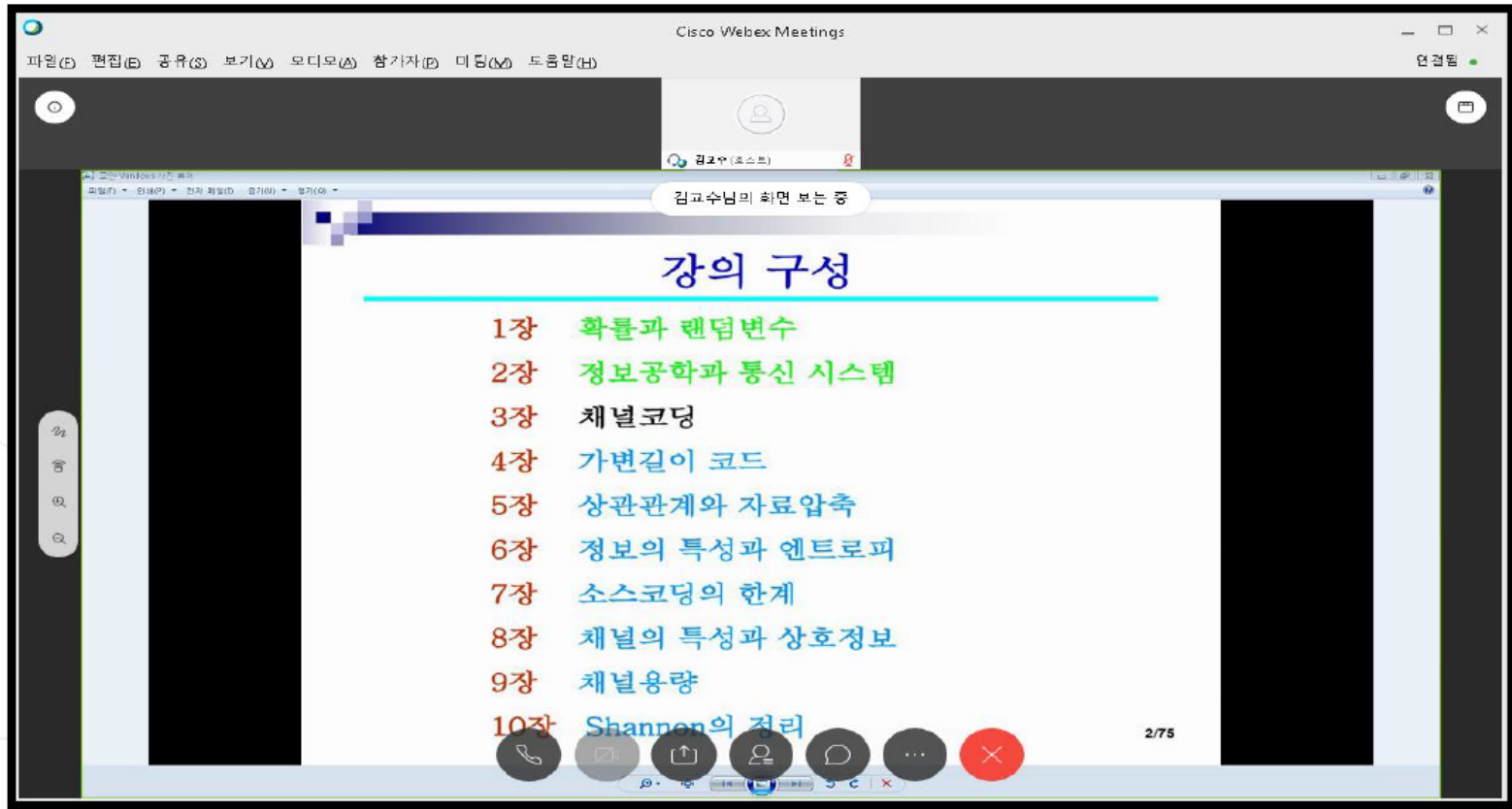
## 1-3. (PC 사용) – 오리엔테이션 참석

1. 온라인 강의실 입장 시(미팅 참여) 마이크 음소거가 되어 있지 않으면 본인의 소리가 참석자 모두에게 소리가 들리게 되므로 **마이크 음소거 필수(①)**
2. [미팅 참여] 버튼 클릭 후 온라인 강의실 입장(②)



# 1-3. (PC 사용) – 오리엔테이션 참석

## 3. 오리엔테이션 자료와 음성안내 청취

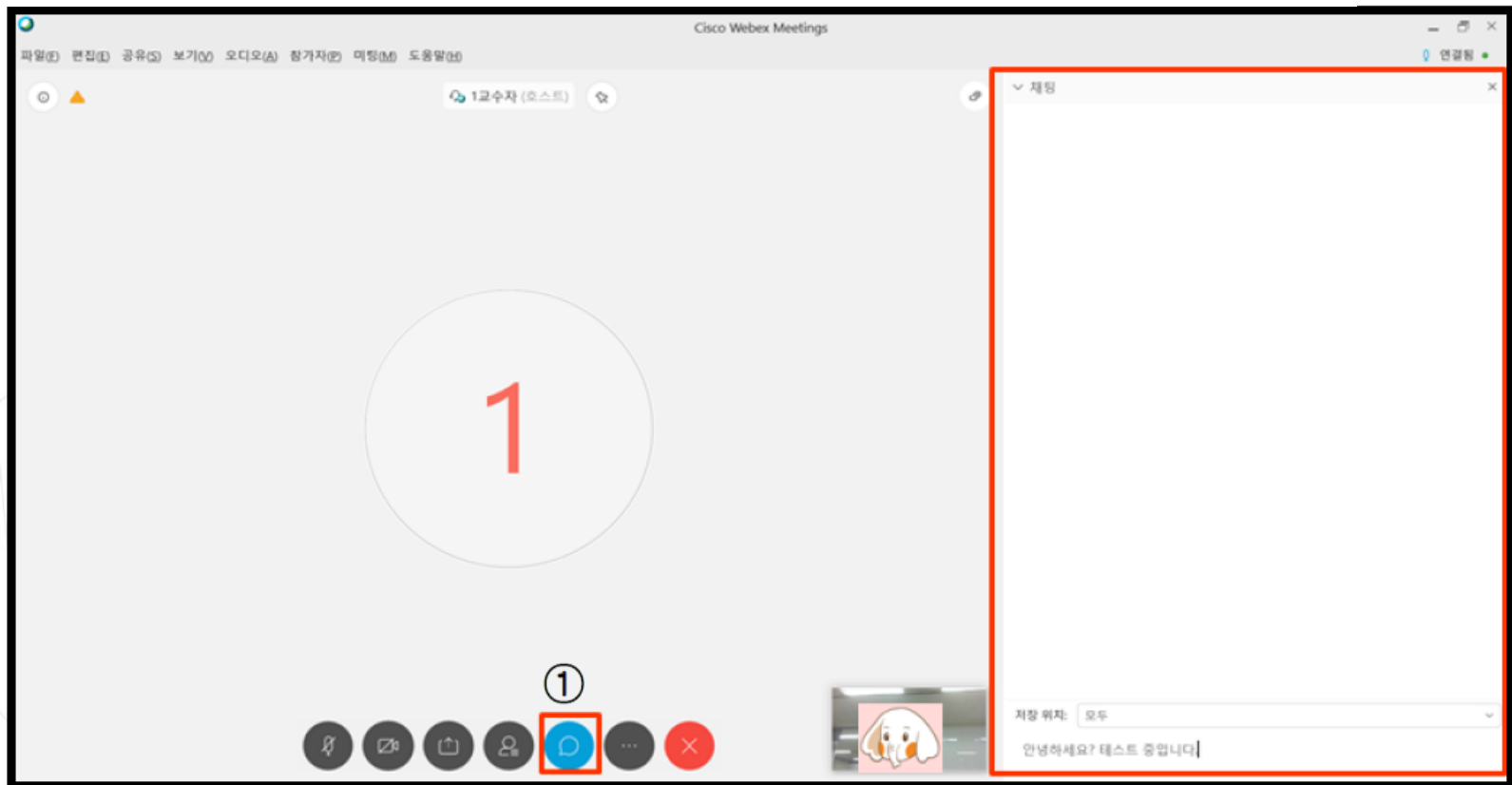




# 1-3. (PC 사용) – 오리엔테이션 참석

## 4. 채팅

- 하단 우측 중앙 [채팅] 버튼(①) 클릭 시 우측에 메시지 입력가능



# 1-3. (PC 사용) – 오리엔테이션 참석

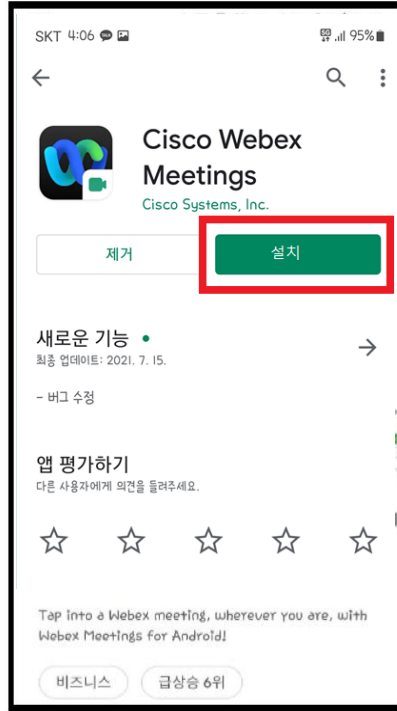
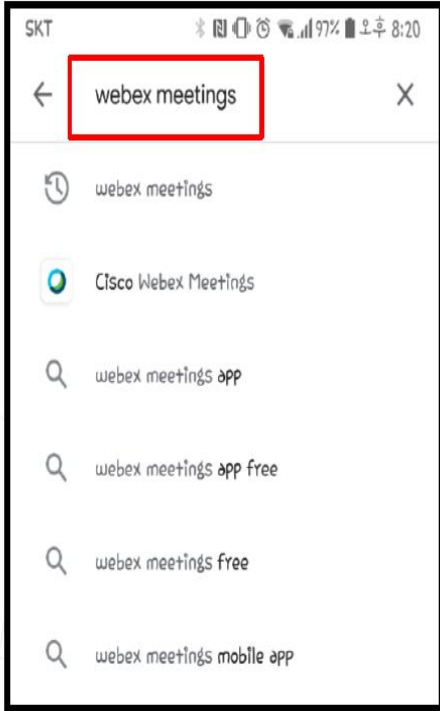
- 5. 오리엔테이션 종료 시 화면 하단의 종료 버튼 (㉠) 클릭하여 프로그램 종료



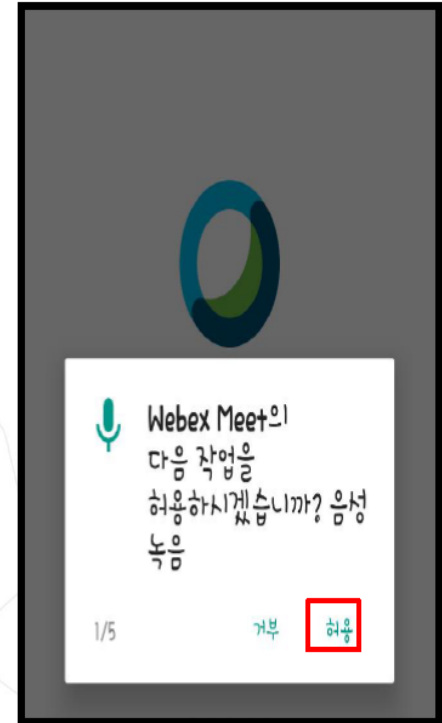
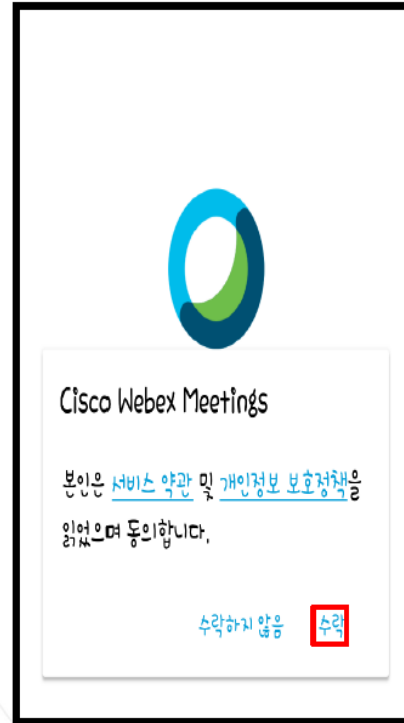
# 2-1. (스마트폰 사용) - Webex 프로그램 설치

## 1. Play 스토어 접속 [안드로이드폰 기준]

- 검색창에 “Webex meetings” 어플 검색

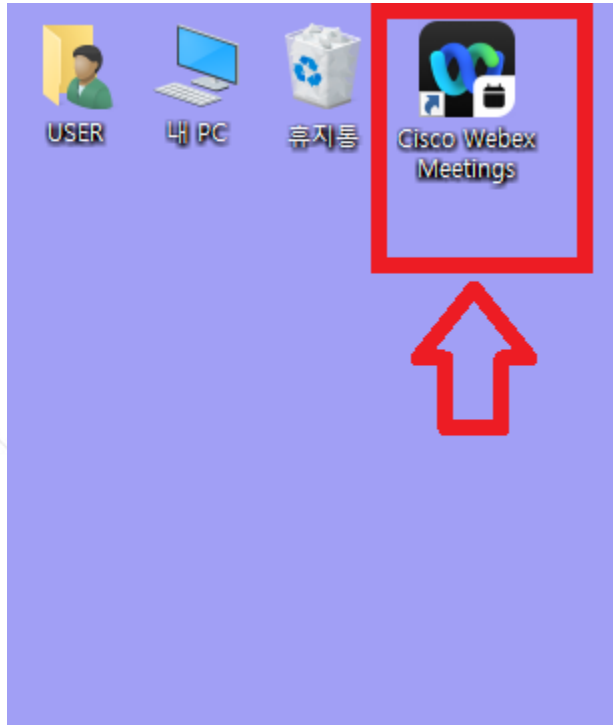


## 2. 앱 실행 - 약관 동의 및 권한 허용

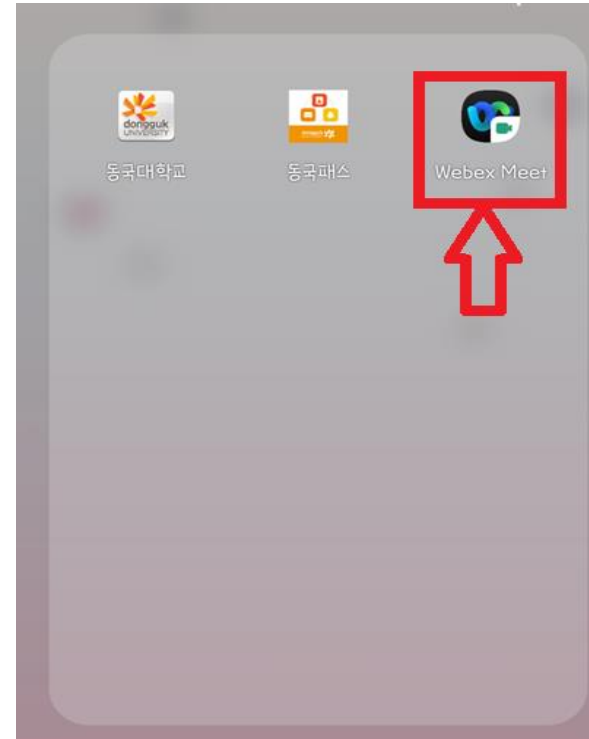


## 2-2. (스마트폰 사용) - Webex 프로그램 접속

1. (컴퓨터 또는 핸드폰) 바탕화면 Cisco Webex Meetings 아이콘 더블클릭!



▲ PC 접속 시 아이콘

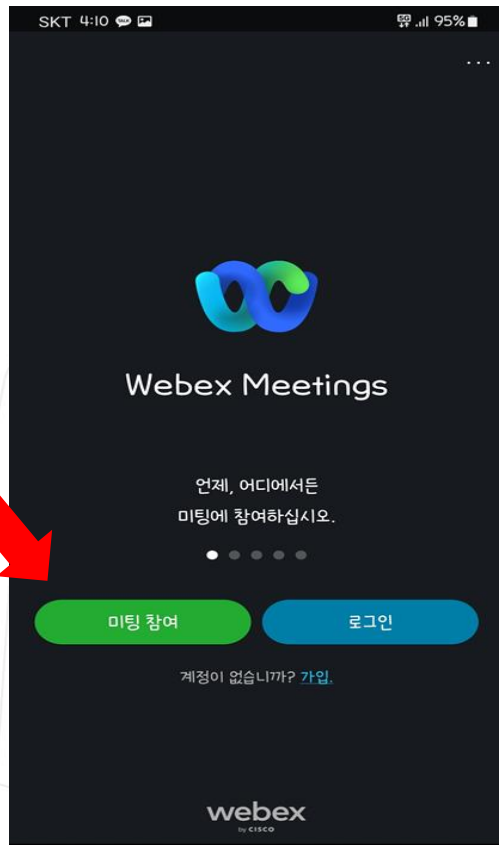


▲ 스마트폰(안드로이드) 접속 시 아이콘

## 2-2. (스마트폰 사용) - Webex 미팅방 입장

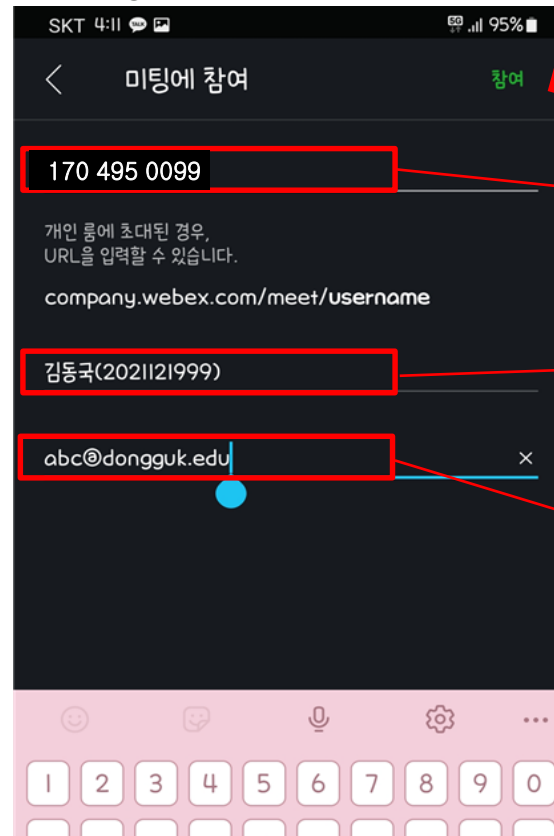
### 2. (스마트폰) 손님계정 로그인 : 미팅번호 170 495 0099

- 스마트폰 : 미팅참여 클릭 후 →



정보입력란에 미팅번호, 이름, 이메일주소 입력 후 →

오른쪽 상단 초록색 “참여” 버튼 클릭




미팅번호

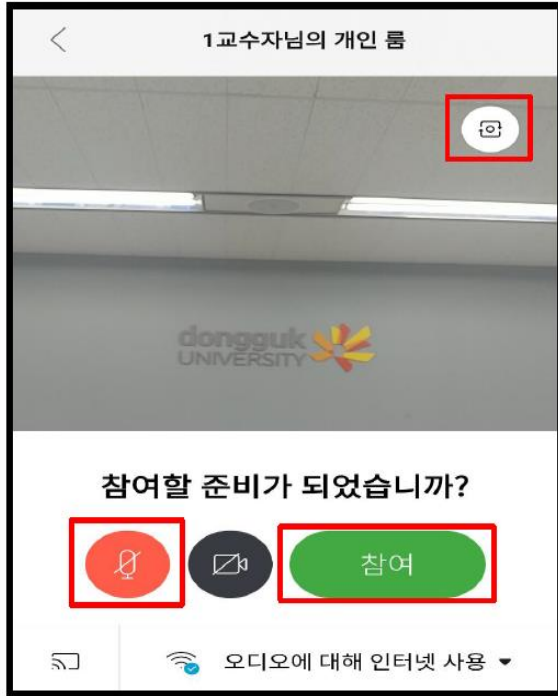
이름 : 학과+성명 설정  
예) 법학과홍길동

이메일주소

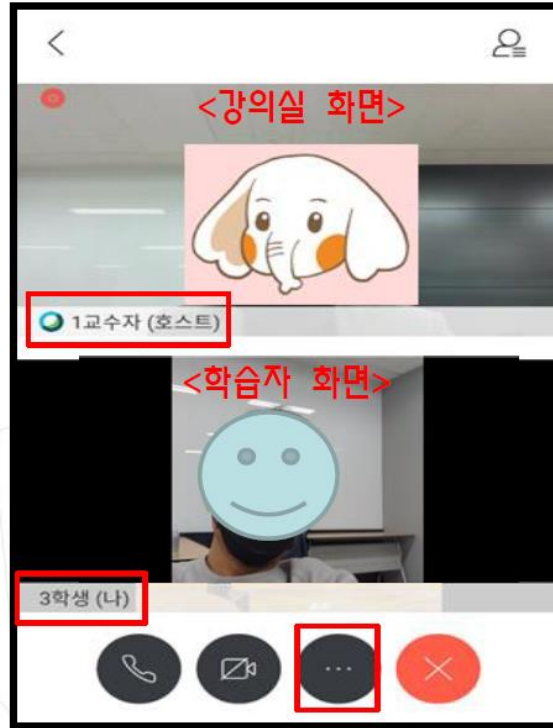
## 2-3. (스마트폰 사용) – 오리엔테이션 참석

1. 마이크 음소거 확인 후 참여 클릭

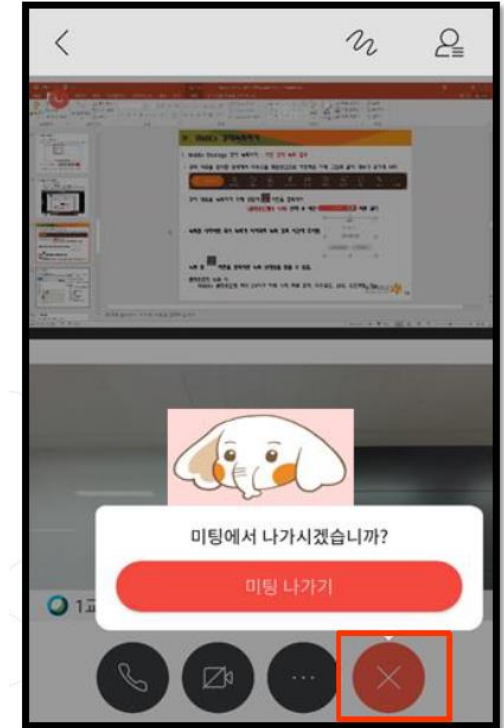
※  클릭시 스마트폰 전후면 카메라 선택 가능



2. 온라인 강의실 접속화면



3. 강의 종료 시 하단 빨간색 종료버튼 클릭



설정화면에서 채팅 등의 기능 사용 가능